

통계청 산업동향과 기간제근로자 채용 공고

통계청에서는 설비투자지수 작성 및 지수개편, 건설경기동향조사 업무지원을 위한 기간제 근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024. 3. 15.

통 계 청 장

1. 채용인원 및 채용기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	채 용 기 간	채용단가	근무장소
대전	기간제근로자 (업무보조원)	2명	근로계약	'24. 4. 18.(목) ~ 12. 31.(화)	78,880원 (1일 기준)	정부대전청사 (통계청)

* 업무상황에 따라 채용기간은 변경될 수 있음

2. 담당업무

담당업무	주요담당업무
설비투자지수 작성 및 지수개편 지원	. 지역투자지표 관련 자료 정리 및 기초자료 간 연계 작업 . 설비투자지수 시스템 개발.유지.개선 관련 검토 지원 . 보도자료 관련 자료 수집 및 집계, 검토 지원 등 . 기타 설비투자지수 관련 업무 지원 등
건설경기동향 조사 작성 지원	. 지역건설경기동향 관련 자료 정리 및 기초자료 간 연계 작업 . 행정자료 입력 및 자료 정비 . 보도자료 관련 자료 수집 및 집계, 검토 지원 등 . 기타 건설경기동향조사 관련 업무 지원 등

3. 응시 자격요건(모두 충족)

- 통계청 ‘공무직 및 기간제 근로자 관리규정’ 제18조 (「국가공무원법」 제33조) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자
- 최근 3년간 통계청에서 징계처분 이력 및 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 통계청에서 지정한 장소에 출퇴근이 가능한 자
- 채용기간 동안 겸업 및 이중취업에 해당되지 않는 자

* 타 직업에 종사하거나 사업자등록자가 아닌 자

4. 채용 방법

□ 전형별 점수 기준

1차 서류전형		
자격증	기타점수	자기소개서
5	5	90

2차 면접전형
면접
100

□ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가
 - 정성평가(자기소개서) 점수(90점)
 - 자격증 점수(최대 5점)

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, SQLP, 정보관리기술사, 정보처리기사, - 컴퓨터시스템응용기술사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사	5
- 사회조사분석사 2급, 빅데이터분석기사, 사무자동화산업기사, - 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, - 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, - 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서	1

* 종류 구분 없이 2개 이상 자격증을 소지 한 경우 본인에게 유리한 1개만 인정

- 기타점수(최대 5점)

항목	점수	내용	비고
저소득층	2	- 기초생활수급자 - 차 상 위 계 층 - 1부모가족 세대주 * 관련 증빙서류 제출	여러항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점 까지 부여
다자녀	2	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명이상 보육하고 있는 자) * 주민등록등본 제출	
북한이탈주민	2	- 북한이탈주민 * 북한이탈주민 확인서	
장애인	3	- 장애인등록증소지자	

□ 2차 면접전형 (1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계 분야 지식, 자료처리 관련 실무 능력, 의욕적인 자세와 태도 등을 중심으로 평가
 - 관련 전문지식(EXCEL, 한글 등)을 면접 기초자료로 활용 예정
- 면접점수가 높은 순으로 합격자 2명과 예비자 2명을 선발

□ 최종합격자 선정 기준

- 2차 면접전형의 총점이 높은 자
- 2차 전형의 점수가 동점일 경우 취업지원 대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정
- 심사 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
 - * 최종 합격자가 채용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요성을 감안하여 면접심사 응시자 중 고득점자 순으로 예비(추가)합격자를 결정할 수 있음

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점(1차, 2차 전형에 각각 적용)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여
 - * 국가유공자 관련 가점은 1·2차 전형 각각에 대하여 전형별 총점과는 별도로 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 - 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그 유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명 - 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀 - 5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18 민주화운동 희생자의 배우자 - 5.18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 - 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그 유족 - 재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 - 5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18 민주화운동 희생자 - 5.18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증 환자의 가족 또는 유족 중 자녀	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자

5. 채용 일정

- 채용공고: '24. 3. 11.(월) ~ 3. 22.(금)
- 서류심사 합격자 발표: '24. 3. 27.(수) 11:00
- 면접일시: '24. 3. 29.(금) 14:00~
 - 면접 세부 일정 및 장소는 서류심사 합격자 발표 시 공고 예정
- 최종합격자 발표: '24. 4. 2.(화) 15:00
 - 통계청 홈페이지 공고 및 개별통보

6. 지원서 접수

- 접수기간: '24. 3. 11.(월) ~ 3. 22.(금)
- 접수방법: 등기우편 또는 이메일
 - 등기우편: 아래의 접수처로 접수마감일 소인분에 한하여 접수
 - 이 메 일: hyunchaemin@korea.kr
- 접수처

기관명	담당자	주소	전화번호
통계청 산업동향과	현채민	대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 3동 15층 산업동향과	042-481-2144

7. 제출서류

구분	필수 여부	제출서류
제출서류	필수 제출	• 응시원서 및 자기소개서 각 1부 (붙임1,2 서식) • 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부(붙임3 서식)
	해당자 제출	• 행정정보 공동이용 사전동의서 1부(붙임4 서식) • 자격증명서, 경력증명서 각 1부 • 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부 • 저소득층 및 다자녀 보육가구임을 증명할 수 있는 서류 1부 • 북한이탈주민임을 증명할 수 있는 서류 1부 • 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률' 및 '5·18 민주유공자 예우에 관한 법률'에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부

* 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기관의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지

【붙임 1】

통계청 기간제근로자 응시원서

업무명	산업동향과 설비투자 및 건설경기동향	분 야	업무보조원	응시번호	미기입
-----	------------------------	-----	-------	------	-----

성 명 (한글)				성 별		
				생년월일		
연락처		핸드폰번호	() -			
		주 소 (도로명)				
		e-mail				
일 반 경력사항		기 간	근 무 처	담당 업무		
		~				
		~				
		~				
통계청 경력사항		기 간	근 무 처	담당 업무		
		~				
		~				
		~				
		~				
		~				
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처	
	전산 관련					
	기타					
기 타		☐ 저소득층 ☐ 국가유공자 ☐ 장애인 ☐ 다자녀보육 가구 ☐ 북한이탈주민				
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. ☐ 동의합니다						
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2024년 월 일 성 명: (서명)						

- 주 1」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음
2」 신원조회 결과 부적격자로 판명된 경우에는 합격이 취소될 수 있음
3」 응시원서 서식과 다르게 불필요한 내용 작성 시 감점요인이 될 수 있음

붙 임: 관련 증빙서류(저소득층 및 장애인, 국가유공자, 북한이탈주민, 다자녀 보육 가구, 자격증 등 증빙서류)

【붙임 2】

통계청 기간제근로자 자기소개서

업무명	산업동향과 설비투자 및 건설경기동향	분 야	업무보조원	응시번호	미기입
-----	------------------------	-----	-------	------	-----

○ 작성요령

- 직무수행 계획, 관련분야 활동·업적, 지원동기 등을 기술하되, 채용직무에 대한 필요역량 보유, 안정적 직무수행 가능성이 나타날 수 있도록 요약하여 자유롭게 작성(1장 이내, 글자크기 13p, 줄간격 160%)

○ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모님 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

【붙임 4】

행정정보 공동이용 사전동의서 (해당자만 제출)

1. 이용기관 명칭 : 통계청

2. 이용사무(이용목적) : 기간제 근로자 채용 및 관리

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
☐	국가기술자격증(대한상공회의소)	☐	장애인증명서
☐	국가기술자격취득사항확인서	☐	주민등록표 등·초본(다자녀 양육자)
☐	국가유공자(유족)/5·18민주유공자 (유족)확인서	☐	취업지원대상자증명
☐	국민기초생활수급자증명서	☐	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해「개인정보 보호법」시행령 제19조에 따라 주민등록번호를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

주민등록번호	-
--------	---

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2024년 월 일

대상자 본인

성 명 :

(서명 또는 인)

전화번호 :